

بِسْمِ اللَّهِ تَعَالَى



دانشکده پرستاری و مامایی قم

دفترچه ثبت روزانه فعالیت‌های عملی دانشجویان

Log book

کارشناسی پرستاری

گروه آموزشی: پرستاری سلامت جامعه

تهیه و تنظیم:

زمستان ۱۴۰۰

اطلاعات دانشجو:

نام و نام خانوادگی: ✚

شماره دانشجویی: ✚

ورودی: نیمسال.....سال..... ✚

تاریخ شروع دوره: ✚

تاریخ اتمام دوره: ✚

مربی مربوطه: ✚

هدف و جایگاه آموزشی LOG BOOK:

گزارش روزانه (LOG BOOK)، دفترچه ای است که ضمن بیان اهداف کلی درس و روند دوره، عملکرد دانشجو را ثبت می نماید. لازم به ذکر است پایش عملکرد دانشجویان در فرآیند آموزش یکی از ارکان اصلی جهت ارتقاء کیفیت می باشد و هدف LOG BOOK علاوه بر ارائه مطالبی بعنوان راهنمای مطالعاتی، ابزاری جهت ارزشیابی یادگرفته‌های دانشجو و ارزیابی برنامه آموزشی دانشکده می‌باشد.

چگونگی تکمیل LOG BOOK :

- ✓ پس از کسب مهارت در هر مرحله جدول را شخصا تکمیل نموده و به تایید مربی مربوطه رسانده شود.
- ✓ با توجه به اهداف کلی درس قبل از اتمام دوره، در صورت عدم یادگیری یک مهارت، موضوع به اطلاع مربی مربوط رسانده شود.
- ✓ در پایان دوره، دفترچه تکمیل شده را جهت تحلیل و بررسی به مربی مربوطه تحویل نمایید.

توصیه ها و مقررات:

- ✓ تکمیل فرم توسط دانشجو و تایید آن توسط مربی مربوطه در هر روز الزامی می باشد.
- ✓ لطفا در کمال دقت و بدون مخدوش شدن اطلاعات، به تکمیل این دفترچه اقدام نمایید. بدیهی است عدم تکمیل مناسب، موجب تضییع حقوق شما خواهد شد.

مقررات آموزشی:

- دانشجویان موظف به رعایت آئین نامه های اجرایی، پوشش مناسب و اخلاق حرفه ای مصوب شورای آموزشی دانشگاه می باشند.
- ساعت کارآموزی در مراکز بهداشتی ۷/۳۰ الی ۱۳ می باشد.
- دانشجویان ملزم به رعایت کلیه قوانین و مقررات مراکز آموزشی-درمانی می باشند.
- غیبت موجه بیش از یک روز به ازاء هر واحد کارآموزی منجر به حذف درس و غیبت غیر موجه بیش از یک روز به ازاء هر واحد درسی منجر به اخذ نمره صفر می گردد.
- غیبت موجه به میزان برابر و غیبت غیر موجه به میزان دو برابر باید جبران گردد.
- دانشجویان تکالیف خود را در زمان مقرر تهیه و ارائه نمایند.

طرح دوره کارآموزی پرستاری بهداشت جامعه در عرصه

نام درس: کارآموزی در عرصه سلامت جامعه، محیط، خانواده فراگیران: دانشجویان ترم ۸ پرستاری تعداد واحد: ۲

شماره درس: زمان: نیمسال:

محیط کارآموزی: مراکز سلامت شهری و روستایی، عرصه جامعه: مدارس، کارخانجات....

ارائه دهندگان: گروه اساتید پرستاری بهداشت جامعه

هدف کلی: کسب توانایی و افزایش مهارت در جهت تشخیص مشکلات بهداشتی جامعه و بکارگیری این دانش و مهارت در جهت حل مشکلات مددجو، جامعه و خانواده.

شرح کارآموزی: در این کارآموزی دانشجو ضمن آشنایی با مراکز بهداشتی درمانی شهری با استفاده از آموخته های نظری و کاربرد اصول PHC و بر اساس فرایند پرستاری، خدمات بهداشتی را به مددجویان ارائه میدهد.

نحوه اجراء: طول دوره کارآموزی ۱۸ روز میباشد و دانشجویان در طی این مدت با نحوه ارائه مراقبتهای بهداشتی اولیه (PHC) در سطح شهر و روستا آشنا میشوند.

اهداف کلی آموزش دوره:

- آشنایی با فعالیتهای مراکز بهداشتی درمانی در واحدهای مختلف
- کسب مهارت در بررسی و شناخت مددجویان مراجعه کننده به مراکز بهداشتی درمانی
- ارائه آموزشهای لازم به منظور آگاهی دادن به رفع نیازهای مددجویان مراکز بهداشتی درمانی
- کسب مهارت در بررسی و برنامه ریزی برای یک خانواده در غالب بازدید منزل
- کسب مهارت در بررسی وضعیت بهداشتی یک مرکز صنعتی با توجه به استانداردهای بهداشت جامعه
- کسب مهارت در بررسی سلامت دانش آموزان و بررسی بهداشت محیط مدارس و آموزش بهداشت به دانش آموزان

کسب مهارت در بررسی بهداشت محیط روستا
کسب مهارت در بررسی وضعیت سلامت مددجویان سالمند و آموزش شیوه زندگی سالم
به آنها.

منابع:

- راهنمای بوکلت چارت مراقبتهای کودک سالم کمتر از ۸ سال ویژه غیر پزشک وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی، ۱۳۸۶
- راهنمای تنظیم خانواده، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ۱۳۸۷
- ایلدر آبادی، اسحاق، درسنامه پرستاری بهداشت جامعه ۱، ۲، ۳، نشر سالمی، ۱۳۸۷
- مارلو، بیماریهای کودکان، ۱۳۷۹
- آرزو مانیانس، سونیا، رشد و تکامل انسان، انتشارات نور دانش، ۱۳۸۱
- راهنمای بوکلت چارت مراقبتهای دوران بارداری ویژه غیر پزشک وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی، ۱۳۸۶
- برنامه و راهنمای ایمن سازی مصوب کمیته کشوری ایمن سازی و برایش هفتم درسنامه پرستاری مادر و نوزاد شیفر، انتشارات سالمی، چاپ ۱۳۸۹
- حلم سرشت، پرپوش. دل پیشه، اسماعیل، اصول و مبانی بهداشت محیط تهران، انتشارات چهر ۱۳۸۲.
- امیر بیگی، حسن، ۱۳۸۷. اصول بهداشت محیط سرفصل تعیین شده جهت واحد درسی بهداشت محیط
- نیکخواه، عباس، اصول بهداشت محیط ۱۳۸۷، نشر دانشگاهی
- عابدی، قاسم. بهداشت مدارس ۱۳۸۴، انتشارات سماط تهران
- حلم سرشت، پرپوش. دل پیشه اسماعیل. بهداشت مدارس ۱۳۸۲، انتشارات چهر

جدول ثبت فعالیتهای بالینی دانشجویان

از دانشجو انتظار می‌رود در مورد فعالیتهای یادگیری از علائم زیر استفاده و در ستون مربوطه درج نماید

نحوه فعالیت: مشاهده کرده ام : O مشاهده نکرده ام: NO انجام داده ام مستقل: I انجام داده ام با کمک: D:

اهداف رفتاری						
ارزشیابی مری	ارزیابی دانشجو	امضا مری	نحوه فعالیت	تاریخ	دفعات لازم برای یادگیری	

فرم شماره ۱: واکسیناسیون

					۳	۱- برنامه ایمن سازی کشوری را بداند و به سوالات مطرح شده پاسخ دهد.
					۳	۲- عوارض واکسنها را بداند و اقدامات پیشگیری و درمانی را به موقع انجام دهد.
					۳	۳. قبل از استفاده از واکسن به ابزار کنترل کننده زنجیره سرما توجه کند.
					۳	۴. کارت واکسیناسیون را از نظر نام و نام خانوادگی و تاریخ صحیح واکسن کنترل کند.
					۳	۵. وضعیت کودک را قبل از تزریق ارزیابی کرده و موارد لازم را گزارش و ارجاع دهد.
					۳	۶. قبل از تزریق واکسن، به مادر و در صورت نیاز به کودک آگاهی دهد.
					۳	۷. آموزش های لازم در زمینه مراقبت از موضع تزریق در منزل را به مادر آموزش دهد.
					۱	۸. وضعیت واکسیناسیون مادر باردار را ارزیابی و موارد نیاز را انجام دهد

فرم شماره ۲: مراقبت از کودک

					۳	۱. مراقبتهای مربوط به کودک (اندازه گیری قد، وزن و دور سر ...) را انجام دهد.
--	--	--	--	--	---	-----------------------------------------------------------------------------

				۲	۲. کودک را از نظر تکاملی بررسی نموده و مشکلات تکاملی آنان را فهرست نماید.
				۳	۳. پرونده بهداشتی کودک را بطور صحیح تکمیل نماید.
				۲	۴. کودکان نیازمند مراقبت ویژه را تشخیص داده و آموزشهای مناسب را به مادران ارائه نماید.
				۳	۵. با توجه به سن کودک آموزشهای تغذیه ای و تکاملی را به مادر آموزش دهد.
				۲	۶. اهمیت و نحوه صحیح شیر دادن را به مادر آموزش دهد.
				۲	۷. اندازه گیری رشد و تکامل کودک را با ابزار استاندارد بطور صحیح انجام دهد.
				۲	۸. با توجه به سن کودک موارد غیر طبیعی رشد و تکامل را تشخیص داده و اقدام مناسب انجام دهد
				۳	۹. آموزشهای لازم را در مورد پیشگیری از سوانح و حوادث و روابط متقابل مادر و کودک را ارائه میدهد.

فرم شماره ۳: مراقبت دوران بارداری

				۳	۱. سن بارداری را بر اساس LMP و ارتفاع رحم و تاریخ تقریبی زایمان را تعیین کند.
				۳	۲. مراقبتهای دوران بارداری (قبل ، حین و بعد از بارداری) را انجام دهد.
				۱	۳. عوامل خطر دوران بارداری را ارزیابی نموده و موارد شناسایی شده را ارجاع و آموزش دهد.
				۲	۴. مراقبتهای پس از زایمان را انجام دهد.
				۱	۵. حاملگی پرخطر را تشخیص داده و مراقبتهای ویژه را برای آنان ارائه نماید.
				۱	۶. آزمایشات دوران بارداری را توصیه نموده و نتایج آنها را تجزیه و تحلیل نماید.
				۲	۷. آموزشهای تغذیه ای و مکملهای دارویی را با توجه به سن بارداری و وزن مادر ارائه دهد.
				۲	۸. علائم حیاتی مادر باردار و صدای قلب جنین را بررسی کند.

فرم شماره ۴: تنظیم خانواده

				۲	۱. روشهای پیشگیری از بارداری (نحوه استفاده، موارد منع مصرف، عوارض و مزایا...) را بداند و به مددجو آموزش دهد.
				۲	۲. با کسب آگاهی از وضعیت جسمی ، روحی و فرهنگی فرد بتواند بهترین مشاوره را به مددجو ارائه نماید.
				۱	۳. پیگیریهای لازم و متناسب با روش پیشگیری از بارداری (کنترل فشار خون، وزن ، واریس و...) را انجام دهد
				۲	۴. موارد قبل و بعد از انجام پاپ اسمیر را آموزش دهد.

					۲	۵. موارد پیشگیری از اورژانس را به مددجو آموزش دهد.
					۲	۶. روش انجام خودآزمایی پستان را برای مددجو شرح دهد.
					۲	۷. روشهای پیشگیری از بارداری را در دوران شیر دهی، به مددجو بیان کند.

فرم شماره ۵: بهداشت مدارس

					۱	۱. محیط فیزیکی ، اجتماعی ، روانی مدرسه را به دقت بررسی و با استانداردها مقایسه نماید. (تکمیل چک لیست)
					۱۰	۲. وضعیت بینایی دانش آموزان را با استفاده از چارت اسنلن تعیین نماید.
					۱۰	۳. وضعیت شنوایی را با کمک ابزار موجود تعیین نماید.
					۱	۴. پرونده بهداشتی دانش آموزان را تکمیل نماید.
					۱	۵. متناسب با نیاز مشاهده شده؛ به گروه هدف آموزش ارائه نماید. (همراه با گروه)
					۱	۶. نقش و اهمیت پرستار مدارس را بازگو شود.
					۱	۷. وضعیت بهداشت دهان و دندان را در دانش آموزان تعیین نماید.
					۱	۸. اسامی دانش آموزان نیازمند به ارجاع را به مدیر مدرسه گزارش کند
					۱	۹. مشکلات تغذیه ای دانش آموزان را تعیین و گزارش کند. (همراه با گروه)
					۱	۱۰. مشکلات بهداشتی محیطی موجود در مدرسه را بر اساس الگو شناسایی و گزارش کند. (همراه با گروه)
					۱	۱۱. راهکارهای عملی را با توجه به امکانات موجود در مدرسه جهت حل مشکلات بهداشتی ارائه نماید. (همراه با گروه)

فرم شماره ۶: بهداشت روستا

					۱	۱. اطلاعات دموگرافیک و وضعیت فرهنگی مردم روستا را بررسی و تفسیر نماید.
					۱	۲. علل ابتلا و مرگ و میر را در گروه‌های مختلف سنی بررسی نماید.
					۱	۳. وضعیت ارائه خدمات بهداشتی در خانه بهداشت را بررسی نموده و نقائص را پیگیری نماید. (بر اساس چک لیست)
					۱	۴. وضعیت بهداشت محیط روستا (دفع زباله ، تهیه آب سالم، فاضلاب ، بهداشت اماکن، مواد غذایی...) را مطابق با الگو بررسی و مشکلات را تعیین نماید.
					۱	۵. فرایند بازدید منزل را به همراه گروه انجام و گزارش مربوطه را تحویل دهد.
					۱	۶. وضعیت سلامت دانش آموزان روستا را تعیین نماید.
					۱	۷. شاخصهای بهداشت محیطی روستای مورد بازدید را با کمک مربی تعیین نماید.
					۱	۸. اطلاعات جمعیتی را در ذیح حیاتی استخراج کند.
					۱	۹. برنامه ها و اهداف طرح پزشک خانواده (با دسترسی به دستورالعملهای موجود) را بازگو شود.

					۱	۱۰. پرونده یک خانواده آسیب پذیر را در روستا بررسی و توضیح دهد.
					۱	۱۱. بر اساس مشکلات بهداشتی روستا یک فرایند آموزشی را به همراه گروه اجرا نماید
					۱	۱۲. در پایان گزارش بازدید از روستا را به طور کامل ارائه دهد
					۱	۱. وضعیت سلامت مددجوی سالمند را بررسی نماید.
					۱	۲. پرونده بهداشتی جهت مددجویان سالمند تشکیل دهد.
					۱	۳. مشکلات فیزیکی شایع سالمندان را تشخیص دهد.
					۱	۴. روشهای زندگی سالم به سالمندان را آموزش دهد.
					۱	۵. در مورد پیشگیری از حوادث آموزشی لازم را ارائه دهد.
					۱	۶. آموزش لازم را در مورد نحوه مصرف داروها ارائه دهد.
					۱	۷. در صورت نیاز مددجویان را به مراکز مربوطه ارجاع دهد.

فرم شماره ۷: بهداشت حرفه ای

					۱	۱. محیط کارخانه را از نظر عوامل خطر زای فیزیکی - روانی - شیمیایی و... بررسی نماید.
					۱	۲. وضعیت بهداشتی کارگران و کارکنان را از طریق مراجعه به پرونده های بهداشتی آنها بررسی نماید.
				بر حسب موارد		۳. افراد در معرض خطر آسیبهای شغلی را شناسایی و به مراکز بهداشتی - درمانی ارجاع نماید.
					۱	۴. اطلاعات و رفتارهای بهداشتی کارگران و کارکنان را بررسی نموده و برنامه آموزش بهداشت را در جهت کاهش عوامل خطر را اجرا نماید. (به همراه گروه)

فرم شماره ۸: بهداشت محیط

					۱	۱. تحت نظارت مربی نمونه برداری از آب و مواد غذایی را بطور صحیح انجام دهد.
					۱	۲. میزان کلر آب استخر مورد بازدید را بطور صحیح تعیین کند.
					۱	۳. تحت نظارت کارشناس محیط منطقه اقدام مقتضی را در قبال مکان مورد بازدید طبق دستورالعمل شماره ۱۳ تعیین کند.
					۱	۴. متعهدانه کارکنان اصناف مراجعه کننده جهت دریافت کارت بهداشتی را نسبت به سلامت جامعه حساس کند.
					۱	۵. وضعیت بهداشت محیط بیمارستان مورد بازدید را بررسی و چک لیست مربوطه را تکمیل نماید
				کارگاه		۶. گزارش بازدیدهای بهداشتی انجام شده (محل دفع زباله، بیمارستان و...) را بطور جامع به اتفاق سایر اعضای گروه تنظیم و ارائه کند.

فرم شماره ۹: Service learning

					کلاس	۱. مشکلی در جامعه را تعیین و منابع علمی و راهکار های جدید در سطح کشور و جهان را در زمینه مشکل گردآوری نماید
					"	۲. به همراه گروه برای مشکل تعیین شده خدمتی را تعیین نماید.
						۳. به همراه گروه برنامه وظیفه دانشجویان در خدمت تعیین شده را به ترتیب جریان کار و نقش و وظیفه هر یک از دانشجویان تنظیم و ارائه نماید
						۴. به همراه گروه ابزار و چهارچوبی برای ارزشیابی خدمت اجرا شده توسط جامعه مورد نظر ارائه نماید (همزمان با مربی مربوطه جامعه هدف نیز به ارزشیابی دانشجویان می پردازند)
					"	۵. با مسئولین ذیربط دانشکده و جامعه مورد نظر هماهنگی لازم را جهت اجرای خدمت انجام دهد
					"	۶. فرایند ارائه خدمت به جامعه را بطور عملی به همراه سایر همکاران گروه انجام دهد
					"	۷. گزارش کار را به همراه چالش ها و پیشنهادات و تجارب بطور جامع تنظیم و ارائه کند

رضیابی مربی: خوب=A متوسط=B ضعیف=C

صفات عمومی دانشجویان محیط بالینی(کارآموزی و کارآموزی در عرصه)

معیار ها	صفات عمومی
۱-حضور به موقع در محیط کارآموزی	وقت شناسی
۲-نداشتن غیبت	
۳-داشتن یونیفرم مناسب	وضعیت ظاهر
۴-کارت دانشجوی معتبر یا (تگ)	
۵-انجام به موقع و کامل وظایف ، تعهدات ومسئولیت ها	احساس مسئولیت
۶-انجام وظایف با علاقه مندی و رضایت	علاقه به کار
۷-تمایل به یادگیری کار های جدید	
۸-استفاده موثر از ساعات کارآموزی	

۹- برنامه ریزی صحیح جهت انجام امور محوله	رعایت نظم و دقت
۱۰- انجام وظایف با در نظر گرفتن اولویت ها	
۱۱- دقت در انجام وظایف	
۱۲- قبول انتقادات وارده و تلاش در جهت از بین بردن اشکالات	انتقاد پذیری
۱۳- همکاری و رفتار احترام آمیز با پرسنل و همکاران در محیط کارآموزی	رفتار و برخورد
۱۴- همکاری و رفتار احترام آمیز با مددجویان و ارائه راهنمایی های لازم به آنان	
۱۵- بررسی ایمنی محیط بیمار و در صورت نیاز بکار بردن تدابیر ایمنی	حفظ ایمنی و کنترل عفونت
۱۶- رعایت اصول و مقررات مربوط به کنترل عفونت	
۱۷- محرمانه نگه داشتن اطلاعات بیمار و قرار ندادن آن در اختیار سایرین	رعایت اصول اخلاقی
۱۸- شرکت دادن بیمار در تصمیم گیری های مراقبتی و درمانی	
۱۹- قدرت اظهار نظر کردن در مواجهه با موقعیت های چالش برانگیز	
۲۰- انجام دادن وظایف محوله بدون اضطراب	اعتماد به نفس

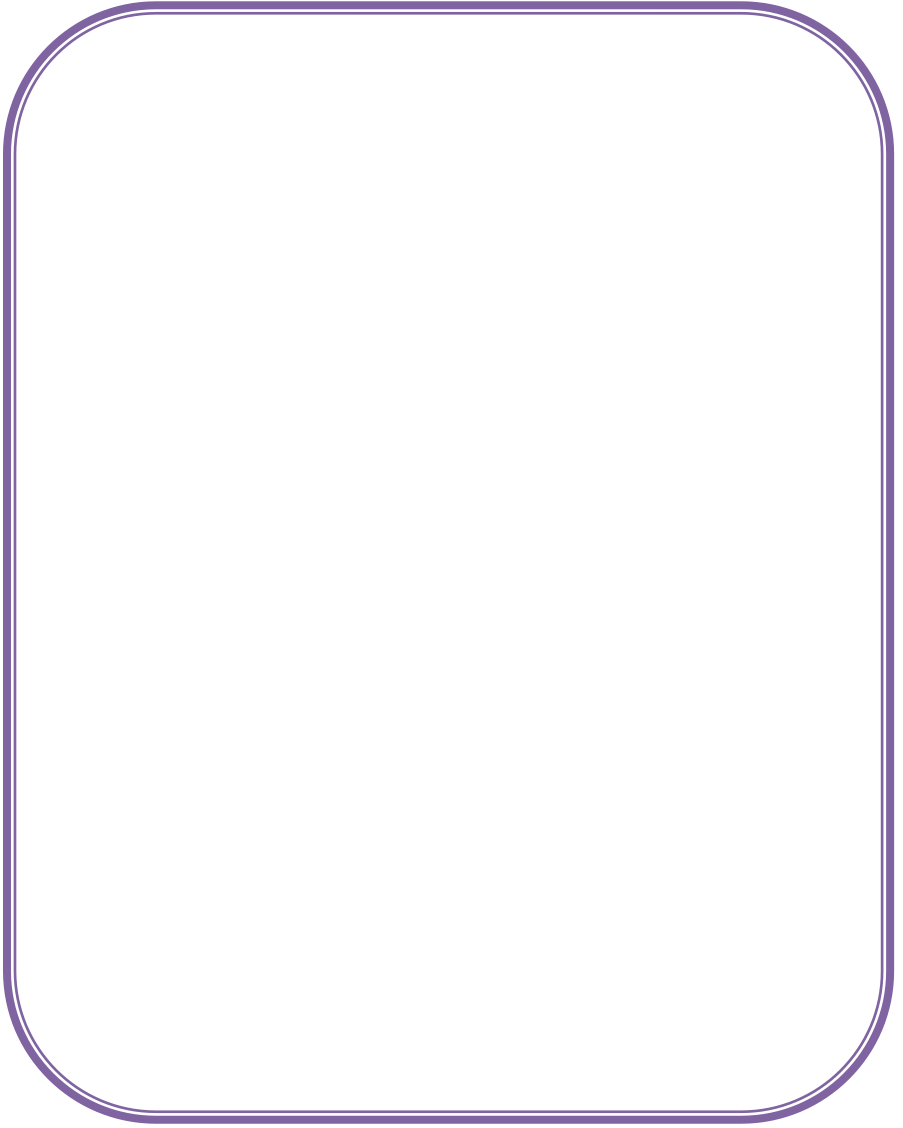
🌸 فعالیتهای یادگیری

کلیه فعالیتهای یادگیری خود را ضمیمه نمایید.	فعالیت آموزشی		
	ضعیف	متوسط	خوب
			ارائه یک گزارش از روستای مورد بازدید
			ارائه گزارش بهداشتی از بازدیدهای بهداشتی محیط
			ارائه یک گزارش از بازدید مدرسه
			ارائه یک گزارش از بازدید کارخانه
			ارائه یک گزارش بازدید منزل (خانواده آسیب پذیر)
			گزارش کار S.L به همراه چالش ها و پیشنهادات و تجارب
			ارائه نکات یادگیری حداقل ۲۴ نکته (انحراف از سلامتی، سطوح پیشگیری، مرتبط با کودک، مادر، محیط....)
نکته: فعالیتهای آموزشی میبایستی از مددجویان و مشکلات مراکز و جامعه باشد (ترجمه قابل قبول نیست)			

محاسبه کل امتیازات:

میزان امتیاز کسب شده	میزان حداکثر امتیاز	عناوین فرمهای Log Book	موارد فرم
	۰/۷	واکسیناسیون	شماره ۱:
	۰/۸	مراقبت از کودک	شماره ۲:
	۰/۸	مراقبت دوران بارداری	شماره ۳:
	۰/۷	تنظیم خانواده	شماره ۴:
	۲	بهداشت مدارس	شماره ۵:
	۶	بهداشت روستا ، بازدید از منزل، بهداشت سالمندی	شماره ۶:
	۱	بهداشت حرفه ای	شماره ۷:
	۲	بهداشت محیط	شماره ۸:
	۴	Service learning	شماره ۹:
	۲	صفات عمومی	
به عدد: به حروف:		جمع امتیازات کسب شده از این فعالیت	
		نام و امضای استاد مسئول:	

پوستہا: ثبت نجات یادگیری توسط دانشجو



نکات ثبت شده توسط استاد:

